



Mairie de Combs-la-Ville
Place de l'Hôtel de Ville
B.P. 116 - 77 385 Combs-la-Ville Cedex
Tel. : 01 64 13.16.00
Fax : 01 60.18.06.15

FEVRIER 2018

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : **MENUISIER**

DIRECTION : TECHNIQUE
SERVICE : SUPERSTRUCTURES

I – DESCRIPTION DU POSTE

Mission principale :

- Tous les travaux de menuiserie, d'agencements, de cloisonnements, de faux plafonds et de création de mobilier.

Niveau du poste dans l'organigramme :

- Poste placé sous la responsabilité de l'agent de maîtrise responsable.

Activités principales :

- Création et fabrication de mobilier, travaux de menuiserie, d'agencements, de cloisonnements et de faux plafonds.
- Gestion du matériel et des machines, outils.
- Gestion et anticipation des commandes en collaboration avec l'agent de maîtrise.
- Accueil des stagiaires.

Activités secondaires :

- Organisation et suivi des travaux d'urgence liés au service public.
- Participation aux activités d'organisations festives.
- Participation au service d'astreinte.

II – PROFIL DU POSTE

Connaissances théoriques et pratiques :

Savoir

- Connaissance des techniques avec une approche des autres corps d'état.
- Connaissances des produits liés à l'activité du secteur.
- Approche pédagogique pour la formation des stagiaires
- Etre titulaire du permis VL et des CACES nécessaires.

Savoir-faire

- Planification des activités en fonction de leur nature.
- Gestion des stagiaires.

Savoir-être

- Organisé, disponible, réactif et autonome.

III – LES CONTRAINTES SPECIFIQUES DU POSTE

- Savoir travailler selon une planification rigoureuse.
- Travail en extérieur par tous les temps.

IV – NIVEAU DE RECRUTEMENT (grade)

Agent de catégorie C

V – CONDITIONS DE TRAVAIL ET AVANTAGES LOCAUX

Temps de travail : 37h30 hebdomadaires

RTT : 6,5 jours

Congés : 32 jours

Régime indemnitaire : oui

NBI OUI

NON

Adhésion au CNAS

Protection sociale complémentaire (garantie maintien de salaire) = adhésion possible au contrat collectif SMACL

Restauration municipale.

Prime annuelle.

Véhicule : non

La présente fiche de poste est susceptible d'évolutions selon nécessités (missions et conditions de travail).

Poste à pourvoir au plus vite

Une lettre de candidature et un CV sont à adresser **le plus rapidement possible**
à l'attention de Monsieur le Maire
Hôtel de Ville - Place de l'Hôtel de Ville
77380 COMBS LA VILLE
contact@mairie-combs-la-ville.fr